

## Feuillet d'information

Lorsque vous cherchez un emploi au Canada, vous avez besoin d'un curriculum vitae (CV) et d'une lettre de présentation (ou de motivation). Vous pouvez envoyer ces deux documents au responsable de l'embauche par courriel ou lui remettre une version imprimée.

Voici un exemplaire de CV pour obtenir un emploi comme serveur et membre d'une équipe chez McDonald's. Vous devrez changer cet exemplaire du CV quand vous poserez votre candidature. Vous voulez que votre CV contienne **vos** renseignements.

### Leland Been

88 rue Deer Hill, St. John's, G4E 0D1 | 709-257-5689 | leland.been@gmail.com

#### COMPÉTENCES

- Service à la clientèle
- Honnêteté et intégrité
- Excellent sens de l'organisation
- Compétences en mathématiques
- Capacité d'apprendre rapidement
- Excellentes compétences en communication

#### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**Janv. 2019 — mars 2020**

##### Caissier chez Wendy's

St. John's

- Excellent service à la clientèle afin d'offrir au client une expérience plaisante à la caisse
- Respect de toutes les procédures liées au service d'aliments de façon sécuritaire
- Participation aux tâches comme membre productif et fiable d'une équipe en aidant mes collègues
- Utilisation de mes compétences en résolution de problème pour répondre aux préoccupations et inquiétudes des clients
- Ponctualité, respect et fiabilité en tout temps

**Janv. 2019 — déc. 2019**

##### Serveur, Domino's Pizza

Paradise

- Écoute respectueuse des clients et service efficace et rapide
- Gestion des commandes des clients avec précision et vérification de leur degré de satisfaction
- Contribution à un environnement propre et ordonné en tout temps, respectant les directives
- Prise en note et transmission de tout problème à mon superviseur aussitôt que possible
- Enthousiasme, honnêteté et intégrité pour chaque quart de travail

#### SCOLARITÉ

Janv. 2018 Diplôme – École hôtelière, Collège communautaire ABC Italie  
May 2016 Diplôme d'études secondaires, École secondaire de la Nouvelle Cité Italie

Voici un exemple de lettre de présentation. Dans cette lettre, vous allez expliquer au responsable de l'emploi pourquoi vous vous intéressez à cet emploi et donnerez quelques exemples de votre expérience.

### Leland Been

88 rue Deer Hill, St. John's, G4E 0D1 | 709-257-5689 | leland.been@gmail.com

M. Riley Penn  
Responsable de l'emploi  
248 rue Torbay  
St. John's, T.-N.-L.  
M4S 0A9

Le 3 juillet 2021

Monsieur,

En qualité de serveur qui aime son métier, je vous écris aujourd'hui pour vous informer de mon intérêt pour le poste de membre au sein de l'équipe chez McDonald's. J'ai plus de deux années d'expérience de travail dans des restaurants ainsi qu'en gestion des attentes des clients. Je possède une attitude professionnelle et je suis de nature amicale. J'ai donc confiance que je possède les compétences requises pour contribuer à offrir un excellent service et devenir ainsi un membre clé de votre équipe.

En tant que serveur chez Domino's Pizza, je suis devenu un membre très apprécié au sein de l'équipe. J'ai trouvé une nouvelle façon de préparer les hamburgers, faisant en sorte que nous étions en mesure de les servir plus rapidement. Ce changement nous a permis d'augmenter le chiffre d'affaires de notre restaurant de 20 pour cent. McDonald's pourrait profiter de mes compétences dans les domaines suivants :

- Volonté d'apprendre et de dépasser les attentes ;
- Solide éthique de travail ;
- Attitude positive en tout temps.

En tout temps, lorsque j'accomplis mon travail au comptoir et durant la gestion de la nourriture, il est essentiel pour moi de fournir un service à la clientèle impeccable. Je crois que ma capacité de faire plusieurs choses à la fois et de m'adapter m'aideront à accomplir un travail de qualité chez McDonald's, contribuant ainsi à sa bonne réputation.

Merci d'avoir pris le temps de prendre connaissance de ma demande. J'anticipe avec plaisir recevoir de vos nouvelles.

Je vous prie d'accepter, Monsieur, Madame, mes salutations les plus respectueuses.

[Votre nom]

Vous trouverez ici d'autres exemples dont vous pouvez vous servir pour préparer votre propre CV et lettre de présentation :

1. <https://www.quebec.ca/emploi/conseils-en-recherche-demploi/preparer-et-diffuser-sa-candidature/rediger-sa-lettre-de-presentations>
2. <https://www.jobillico.com/blog/cv-lettres-de-presentations/>
3. <https://centrefora.com/meta-phare/8-le-curriculum-vitae/>

**Voici quelques conseils pour vous aider à préparer les documents pour votre dossier de candidature :**

1. Pensez aux succès que vous avez obtenus au travail afin de vous en servir comme exemples
2. Souvenez-vous de changer votre CV et votre lettre de présentation chaque fois que vous faites une demande d'emploi
3. Utilisez vos coordonnées professionnelles les plus récentes
4. Utilisez une police, une taille et une couleur de caractères d'impression simples (p. ex. Calibri, Arial 11 ou 12 et noire)
5. Même si on ne vous demande pas de lettre de présentation, c'est une bonne pratique d'en inclure une avec votre CV
6. Assurez-vous de vérifier l'orthographe, l'espacement et la grammaire avant de remettre votre demande

**Vous pouvez accéder aux ressources et  
aux cours en ligne sur [ABCskillshub.ca](https://www.abcskillshub.ca)**

Pour plus d'information, veuillez contacter Tj Jones, [Tjones@abclifeliteracy.ca](mailto:Tjones@abclifeliteracy.ca)